

Regulamin wystawców „The Basement: Asian Week”

1. Niniejszy regulamin określa zasady ogólne dotyczące procesu zgłoszeń i akredytacji wystawców na konwencie The Basement: Asian Week, odbywającym się w dniach 29-30 września 2018 w budynku Szkoły Podstawowej nr 83 przy ulicy Brandstaettera 1 w Poznaniu.
2. Organizatorem The Basement: Asian Week jest Żywieckie Stowarzyszenie Fantastyki „Parzenica”.
3. Wzięcie udziału w The Basement: Asian Week oznacza akceptację regulaminu tego wydarzenia. Wystawców obowiązuje regulamin konwentu, chyba że niniejszy regulamin stanowi inaczej.
4. Poprzez wystawców rozumie się osoby fizyczne lub osoby prawne podpisujące umowy z Organizatorem, szkołą lub podmiotami uprawnionymi do tego przez Organizatora dotyczące stoisk.
5. Szczegółowe warunki porozumienia z każdym indywidualnym wystawcą określa osobna umowa.
6. Zgłoszenia wystawców przyjmowane są pod adresem e-mail **wystawcy@thebasement.pl**
7. Zgłoszenia przyjmowane są do dnia 22.09.2018 lub do wyczerpania powierzchni wystawowej.
8. Formularz zgłoszeniowy załączony jest do regulaminu oraz dostępny jest na stronie **thebasement.pl**. Wnioski niestosujące się do wytycznych formularza mogą być z miejsca odrzucane.
9. Organizator nie jest zobowiązany do podania przyczyny odrzucenia wniosku o akredytację.
10. Organizator zapewni Wystawcom:
 - a. powierzchnię wystawową,
 - b. miejsce parkingowe,
 - c. wstęp do szkoły w piątek w godzinach 17:00-24:00 w celu montażu stoiska,
 - d. umeblowanie (ławki, krzesła), o ile zgłoszono na nie zapotrzebowanie,
 - e. przyłącze prądu, o ile zgłoszono na nie zapotrzebowanie,
 - f. salę noclegową (tzw. sleeproom) wyłącznie dla Wystawców,
 - g. zamknięcie na klucz strefy wystawców w ustalonych godzinach (23:00-7:00), o ile Wystawcy nie zażądadą innych godzin lub zmiany tego ustalenia.
11. Wystawcy są zobowiązani do:
 - a. przygotowania swojego stoiska przed rozpoczęciem konwentu, tj. w sobotę 29 września przed godziną 10:00, i opuszczenia szkoły do godziny 15:00 w niedzielę 30 września
 - b. legitymowania się przez wszystkie osoby na stoisku identyfikatorem wystawcy otrzymanym przy akredytacji,
 - c. przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ,
 - d. sprzedaży broni białej oraz replik broni palnej (w tym ASG) jedynie przy zachowaniu zasad bezpieczeństwa: broń do czasu wyjścia nabywcy z terenu imprezy winna być przechowywana w punkcie akredytacyjnym lub biurze konwentowym,
 - e. zachowania przepisów prawa dotyczących działalności gospodarczej lub artystycznej oraz praw autorskich.
12. Obowiązki wynikające z przepisów prawa są obowiązkami Wystawcy i Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ich niedopełnienie.
13. Wystawcom zabrania się:
 - a. przyłączania urządzeń elektrycznych powodujących większe obciążenie niż 1500W, o ile ustalenia z Organizatorem nie określają inaczej,
 - b. sprzedaży broni palnej oraz wszelkiego rodzaju materiałów niebezpiecznych,
 - c. sprzedaży towarów z kategorii spoza zadeklarowanych w formularzu zgłoszeniowym.

14. Złamanie niniejszego regulaminu może skutkować ostrzeżeniem, wycofaniem części towaru ze sprzedaży, bądź rozwiązaniem umowy z wystawcą ze skutkiem natychmiastowym.
15. Organizator nie odpowiada za szkody wystawców powstałe w wyniku czynników zewnętrznych (brak prądu, wody) lub wywołanych przez osoby trzecie.
16. Reklamacje przyjmowane są przez Organizatora w terminie 7 dni od zakończenia konwentu. Organizator rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od ich otrzymania.
17. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji regulaminu bez uprzedniej informacji.
18. W sprawach nieuwzględnionych niniejszym regulaminem decyduje Organizator.
19. W pozostałych sprawach mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY:

1. Nazwa stoiska
2. Nazwisko, mail i telefon osoby odpowiedzialnej za stoisko podczas konwentu
3. Liczba oraz nazwiska pozostałych osób pracujących dla wystawcy podczas konwentu
4. Rodzaj stoiska:
 - a. Merch (kubki, koszulki, przypinki – produkcja masowa)
 - b. Handmade (biżuteria, ozdoby – produkcja ręczna)
 - c. Art (rysunki, grafiki – papier lub digital, przygotowane i/lub wykonywane na miejscu)
 - d. Gastronomia (napoje, jedzenie)
5. Informacje o asortymencie
6. Zapotrzebowanie na powierzchnię, meble (ławki, krzesła) i media (prąd)
7. Opis do informatora/na fanpage, mile widziane też logo i link do strony/fanpage
8. W jakich godzinach chcecie zamykać stoisko na noc?